

Επιστολή κινήτρων / Συνοδευτική επιστολή

Η επιστολή κινήτρων είναι μια εισαγωγική επιστολή που επισυνάπτεται σε ή συνοδεύει άλλο έγγραφο, όπως περίληψη ή βιογραφικό σημείωμα. Ο κύριος σκοπός της είναι να πείσει έναν επαγγελματία ότι είστε ο καλύτερος υποψήφιος για μια συγκεκριμένη θέση εργασίας.

Ποια είναι η διαφορά μεταξύ της επιστολής κινήτρων και της συνοδευτικής επιστολής;

Η επιστολή κινήτρων συνήθως χρησιμοποιείται κατά την υποβολή αίτησης για την εισαγωγή στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, σε πρόγραμμα φοίτησης ή για εθελοντική εργασία σε μια μη κερδοσκοπική οργάνωση κλπ. Αυτή θα πρέπει να εξηγήσει γιατί σας ενδιαφέρει η συγκεκριμένη δραστηριότητα, να περιγράψει τα κίνητρά σας γιατί θέλετε να σπουδάσετε ή να επισκεφθείτε το πρόγραμμα, γιατί έχετε επιλέξει ένα συγκεκριμένο πανεπιστήμιο ή πρόγραμμα κλπ.

Η συνοδευτική επιστολή χρησιμοποιείται κατά την υποβολή αίτησης για μια θέση εργασίας. Τότε στέλνετε την επιστολή, μαζί με λεπτομερές βιογραφικό σημείωμα. Η συνοδευτική επιστολή πρέπει να αναφέρει με σαφήνεια τη θέση εργασίας για την οποία υποβάλλετε αίτηση και να εξηγήσει γιατί το προφίλ σας ταιριάζει με τη θέση. Με απλά λόγια, θα πρέπει να απαντήσετε στην ερώτηση «Γιατί ακριβώς εσείς;».

Ωστόσο, θα πρέπει να έχετε υπόψη ότι η συνοδευτική επιστολή πρέπει να περιγράφει τις δεξιότητες και την εμπειρία σας για την αντίστοιχη δουλειά. Αφήστε τα στοιχεία του βιογραφικού σας σημειώματος και επωφεληθείτε από την ευκαιρία αυτή να πείτε πράγματα που δεν μπορούν να αναφερθούν στο βιογραφικό σημείωμά σας.

Η συνοδευτική επιστολή σας πρέπει να τελειώνει πάντα με αίτημα για μια συνέντευξη και με τις δυνατότητες για επαφή μαζί σας (μέσω τηλεφώνου).

Τι πρέπει να κάνετε ή να μην κάνετε για να γράψετε μια καλή Επιστολή Κινήτρων / μια Συνοδευτική Επιστολή

Τι πρέπει να κάνετε:

1. Αναφέρετε σαφώς γιατί ένα πανεπιστήμιο / μια εταιρεία πρέπει να επιλέξει εσάς για την εκπαίδευση / την εργασία. Πρέπει να είστε συγκεκριμένοι, πειστικοί, χωρίς να είστε αλαζονικοί.
2. Εάν γνωρίζετε το όνομα του υπευθύνου, πρέπει να αρχίσετε την επιστολή με αυτό το όνομα. Αυτό το πρόσωπο θα αισθανθεί προσωπικά συγκινημένο από την επιστολή σας, που είναι πάντα κάτι θετικό.
3. Ξεκινήστε πάντα με τις θετικές ιδιότητες σας. Για τις αδυναμίες σας θα σας ρωτήσουν στη συνέντευξη, επομένως μην κάνετε μνεία σε αυτές στην επιστολή.
4. Διατυπώστε την επιστολή σας θετικά και με προσανατολισμό στο μέλλον.
5. Υποστηρίξτε τις δηλώσεις σας με γεγονότα και εμπειρία. Για παράδειγμα, χρησιμοποιήστε την εμπειρία σας στην ιδιωτική ζωή.

6. Συγκεντρώστε πληροφορίες για το πανεπιστήμιο / την εταιρεία. Με αυτόν τον τρόπο θα δείξετε ενδιαφέρον και θα προσαρμόσετε καλύτερα την επιστολή σας στις ανάγκες και τις λειτουργίες του πανεπιστημίου ή της εταιρείας.
7. Πρέπει να αναφέρετε μόνο τα πιο σημαντικά γεγονότα και εμπειρία στην επιστολή κινήτρων / την συνοδευτική επιστολή σας. Να είστε σαφείς και περιεκτικοί. Μην ξεχάσετε να πείτε κάτι για τον εαυτό σας ως προσωπικότητα.
8. Αναφέρετε τι έχετε επιτύχει μέχρι στιγμής στο εκπαιδευτικό και επαγγελματικό επίπεδο (προηγούμενη κατάρτιση / εργασία ή στάδια) και τις προοπτικές για την καριέρα σας.
9. Αναφέρετε με ποιο τρόπο ξεχωρίζετε από τους άλλους υποψηφίους με την ίδια εκπαίδευση και το ίδιο πτυχίο.

Τι δεν πρέπει να κάνετε:

1. **«Το μέσο δεν είναι αρκετό».** Η επιστολή κινήτρων / η συνοδευτική επιστολή σας θα πρέπει να είναι διαφορετική από τις επιστολές άλλων. Μην αντιγράφετε την επιστολή κινήτρων σας / τη συνοδευτική επιστολή από άλλες επιστολές. Πρέπει να είστε σίγουροι ότι είναι προσαρμοσμένη στο πανεπιστήμιο / την εταιρεία και την κατάρτιση / την εργασία για την οποία υποβάλλετε αίτηση. Η επιστολή κινήτρων / η συνοδευτική επιστολή είναι μια προσωπική επιστολή, επομένως χρησιμοποιήσετε το δικό σας στυλ για να δείξετε ποιος είστε.
2. **«Ακολουθήστε τη θέση σας».** Τα πανεπιστήμια / οι εταιρείες θέλουν να ξέρουν γιατί θέλετε να σπουδάσετε / εργαστείτε στο πρόγραμμα / την εταιρεία τους, γι' αυτό δεν πρέπει να χρησιμοποιείτε σύνθετες γλωσσικές εκφράσεις ή εκτενείς ποιητικές φράσεις. Να είστε όσο το δυνατόν συγκεκριμένοι.
3. Να μην επιτρέψετε στην επιστολή κινήτρων (τη συνοδευτική επιστολή) σας και το βιογραφικό σημείωμα **«να αντηχούν»**. Η επιστολή κινήτρων (η συνοδευτική επιστολή) θα πρέπει να συμπληρώνει το βιογραφικό σημείωμά σας, όπου πρέπει να τονίσετε ορισμένα από τα βασικά σημεία του βιογραφικού σας. Μην απαριθμήσετε όλα τα σημεία του βιογραφικού σας σημειώματος στην επιστολή.
4. **«Μην υπερβάλλετε».** Πρέπει να είστε βέβαιοι ότι δεν αναφέρετε νέα πράγματα στην επιστολή κινήτρων / την συνοδευτική επιστολή σας, τα οποία δεν αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμά σας.
5. Σε περίπτωση αποστολής της επιστολής σας μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: Να είστε βέβαιοι ότι έχετε επίσημη διεύθυνση e-mail (και να μην χρησιμοποιείτε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του σημερινού εργοδότη, στην περίπτωση που έχετε δουλειά προς το παρόν).