



Μάθημα: ΒΙΖ ΚΟΖΑΝΙ/05.12.2012

Κατερίνα Σαρρή-Εύα Ζήκου

Ερωτηματολόγιο (4ο)

1. Διαβάστε κάθε μία από τις ικανότητες που βρίσκονται στην παρακάτω λίστα.
2. Ρωτήστε τον εαυτό σας εάν κατέχετε κάποια από αυτές τις ικανότητες που βρίσκονται στον πίνακα.
3. Ύστερα αξιολογήστε το επίπεδο κατοχής κάθε μίας από αυτές τις ικανότητες (λαμβάνοντας υπόψη τις επιμέρους συνιστώσες) και βαθμολογήστε από 1 – 5 (στο διπλανό πλαίσιο), με **1 ως χαμηλή ικανότητα, 2 ως κάτω του μετρίου, 3 ως μέτρια, 4 ως περισσότερο από μέτρια και 5 ως υψηλή ικανότητα.**

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ				
	Χαμηλή	Μέτρια	Υψηλή		
<p align="center">ΠΩΛΗΣΕΙΣ</p> Τιμολόγηση Αγορές Σχεδιασμός πωλήσεων Διαπραγματεύσεις Διαπροσωπική πώληση Εξυπηρέτηση πελατών Διαχείριση άλλων πωλητών Γνώση του ανταγωνισμού	1	2	3	4	5
<p align="center">ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ</p> Διαφήμιση/ Προβολή/ Δημόσιες Σχέσεις Ετήσιος σχεδιασμός μάρκετινγκ Σχεδιασμός και αγορά μέσων μάρκετινγκ Στρατηγική μάρκετινγκ Σχεδιασμός εφοδιαστικής αλυσίδας Τιμολόγηση Συσκευασία	1	2	3	4	5
<p align="center">ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ</p> Σχεδιασμός χρηματοροών Μηνιαίος οικονομικός σχεδιασμός Σχέσεις με τράπεζες Διαχείριση δανείων	1	2	3	4	5



Μάθημα: ΒΙΖ ΚΟΖΑΝΙ/05.12.2012

Κατερίνα Σαρρή-Εύα Ζήκου

<p>ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ</p> <p>Λογιστική Εκδόσεις τιμολογίων, πληρωμές, εισπράξεις Μηνιαία αποτελέσματα χρήσεως και ισολογισμός Προετοιμασία καταβολής ΦΠΑ και άλλων φόρων</p>	1	2	3	4	5
<p>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ</p> <p>Προγραμματισμός εργασιών Διαχείριση μισθοδοσίας Διαχείριση αμοιβών και επιδομάτων</p>	1	2	3	4	5
<p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ</p> <p>Προσλήψεις Απολύσεις Δημιουργία Κινήτρων Γενικά διοικητικά καθήκοντα</p>	1	2	3	4	5
<p>ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Προφορικές παρουσιάσεις Γραπτή επικοινωνία Χρήση Η/Υ Φαξ και email Οργανωτικές δυνατότητες</p>	1	2	3	4	5
<p>ΔΙΑΦΟΡΑ</p> <p>Δυνατότητα σκληρής και πολύωρης εργασίας Δυνατότητα διαχείρισης ρίσκου και άγχους Υποστήριξη οικογένειας Δυνατότητα αποδοχής αποτυχιών Δυνατότητα εργασίας με άλλους Δυνατότητα μοναχικής εργασίας</p>	1	2	3	4	5
ΣΥΝΟΛΟ					